



**POSTALIS**

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA  
COMPLEMENTAR

Faça parte da nossa equipe!

**Técnico Pleno**

**Coordenação de Tesouraria**

**Requisitos exigidos:**

• Ensino médio completo • Conhecimento em Tesouraria, Contar a pagar, Rotinas financeiras • Conhecimento em Matemática Financeira, Raciocínio lógico • Boa redação e domínio da língua portuguesa • Conhecimento intermediário em Word e Excel.

**Requisitos desejáveis:**

• Cursando graduação em Administração, Economia, Ciências Contábeis ou áreas afins.

**Atividades:** • Efetuar o registro, controle, conciliação e administração de contas bancárias • Controlar e acompanhar gastos de cartões de débito e crédito para prestação de contas • Elaborar relatório de movimentação financeira e demonstrativo de fluxo de caixa • Participar da elaboração e execução do orçamento, dando baixa, indicando necessidade de reforço ou remanejamento de recursos financeiros, controlando custos e prestando conta às outras áreas • Executar outras atribuições correlatas com nível similar de complexidade.

**Avaliação Técnica:**

• Matemática financeira • Raciocínio lógico • Português • Rotinas de Tesouraria.

**Remuneração**

**R\$ 4.267,06**

**Benefícios**

**Previdência**

**Complementar; Assistência Médica e Odontológica, Vale Alimentação/Refeição.**

**Acesse [www.somadesenvolvimento.com.br/postalis](http://www.somadesenvolvimento.com.br/postalis) e cadastre seu currículo**