



COMUNICADO DE PROCESSO SELETIVO

DIRETOR DE INVESTIMENTOS E PREVIDÊNCIA - SÃO PAULO – SP

A **SOMA Desenvolvimento Humano**, está conduzindo processo seletivo para o cargo de **Diretor de Investimentos e Previdência**, para atuação na cidade de **São Paulo – SP**.

ATRIBUIÇÕES DO CARGO:

- Participar ativamente do desenvolvimento do planejamento estratégico, estabelecendo metas e objetivos para as Gerências de Investimento e Previdência, assessorando tecnicamente a Presidência, no reporte de informações estratégicas inerentes as áreas;
- Fazer a gestão de estudos de planos de investimentos e desinvestimentos, buscando os melhores resultados financeiros, para superar as metas atuariais e de rentabilidades dos Planos;
- Estar atualizado com as tendências e indicativos do mercado financeiro;
- Definir política de investimentos, contendo a gestão dos fundos e o plano de aplicação de recursos, em comum acordo com o Planejamento da Instituição;
- Analisar, responder e divulgar os informes referentes à evolução dos investimentos e planos de benefícios da Instituição;
- Estudar a viabilidade para criação de novos planos e regulamentos de planos de benefícios previdenciários, visando ampliar a aderência do público;
- Promover a realização de avaliações atuariais de planos de benefícios previdenciários da Instituição e gerenciar seus indicadores e controles;
- Monitorar o atendimento aos requisitos regulamentares para concessão de benefícios previdenciários e empréstimos pessoais, respondendo pelo controle das contribuições devidas a planos de benefícios previdenciários.

CERTIFICAÇÃO EXIGIDA:

- CFP ou CGA.



ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO:

A seleção ocorrerá conforme as etapas a seguir, e os candidatos serão comunicados através do e-mail executivo@somadesenvolvimento.com.br sobre o andamento de todas as etapas:

• 1ª Fase - Análise Curricular

- Preencher e encaminhar para o e-mail executivo@somadesenvolvimento.com.br, no período de **04/10/2023 a 29/10/2023**, o modelo de currículo – Executivo disponibilizado no site da SOMA, através do link: <https://www.somadesenvolvimento.com.br/Dicas>

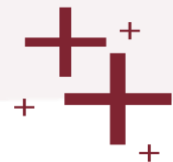
• 2ª Fase - Análise Documental

- Os candidatos aprovados na 1ª fase - Análise Curricular, serão comunicados pela SOMA e terão o prazo de 5 dias para providenciar e encaminhar por e-mail a documentação abaixo:

- a) Documento de Identidade válido em território nacional;
- b) Comprovante de situação cadastral na Receita Federal - Comprovante de Situação Cadastral no CPF (fazenda.gov.br);
- c) Diploma reconhecido, expedido por Instituição de ensino superior credenciada pelo Ministério da Educação ou por universidade estrangeira, desde que o diploma tenha sido revalidado no Brasil (frente e verso);
- d) Certificado de conclusão de pós-graduação de curso reconhecido pelo MEC;
- e) Comprovante de residência;
- f) Comprovante de certificações específicas – CFP e/ou CGA, para profissionais de investimentos nos termos da Portaria PREVIC nº 560, de 28 de junho de 2019, até a data que será estipulada para envio da solicitação de habilitação à PREVIC;

Apresentar as seguintes declarações ou certidões:

- Certidões ou declarações negativas cíveis e criminais da Justiça Federal da sede da EFPC. - Certidões Negativas da 1ª Região (trf1.jus.br);
- Certidões ou declarações negativas cíveis e criminais da Justiça Estadual - Certidão Nada Consta - TJSP;
- Certidão ou declaração negativa do Cadastro Nacional de Condenações Cíveis



por Ato de Improbidade Administrativa do Conselho Nacional de Justiça. - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (cnj.jus.br);

- Certidão negativa de Inidôneos e de Inabilitados para Função Pública - Emitir certidão negativa (tcu.gov.br);
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (tst.jus.br).
- 3ª Fase - Avaliação do Perfil Comportamental pela SOMA
 - **Entrevistas SOMA:** As entrevistas serão realizadas online e agendadas previamente com os candidatos, sendo necessário respeitar os dias e horários disponibilizados.
 - **Aplicação de Instrumentos de Avaliação:** Serão encaminhados por e-mail e/ou via plataforma própria da ferramenta e deverão ser respondidos dentro do prazo proposto, fazendo parte do processo seletivo.
- 4ª Fase – Elaboração e Envio do Projeto Proposta de Gestão
 - Os candidatos aprovados na avaliação do perfil comportamental da SOMA, receberão orientações para elaboração de um projeto de Gestão para as áreas de Investimento e Previdência, a ser encaminhado à SOMA e apresentado na entrevista com a Instituição empregadora.
- 5ª Fase - Entrevista com a Instituição Empregadora;
 - As entrevistas serão realizadas online e/ou presenciais. A SOMA agendará previamente com os candidatos, sendo necessário respeitar os dias e horários disponibilizados. O RH, a Diretoria e o Conselho da Instituição conhecerão os candidatos nessa fase, podendo haver eliminação a cada entrevista.
- Resultado Final
 - O candidato aprovado em todas as etapas do processo seletivo será comunicado pela SOMA e pela Instituição. Os demais candidatos envolvidos na seleção também receberão retorno acerca do processo seletivo.

Brasília-DF, 04 de outubro de 2023.