

COMUNICADO

A Ceres - Fundação de Previdência torna público a realização de processo seletivo para o cargo de **Analista Comercial e de Negócios**, mediante as condições estabelecidas neste comunicado.

OBJETIVO

Recrutamento, seleção e contratação de profissional com o perfil, competências, conhecimentos e comprovada experiência requeridos para exercer o cargo de **ANALISTA COMERCIAL E DE NEGÓCIOS (Analista Pleno)**.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O processo de recrutamento e seleção será realizado pela SOMA Desenvolvimento Humano e a inscrição deverá ser realizada no site da SOMA, através do link <https://www.somadesenvolvimento.com.br/vagas/8ef6a6d1f50239ff75e905488994ef34/analista-comercial-e-de-negócios-df>

A seleção é para contratação em regime de CLT e compreenderá as seguintes etapas:

1ª etapa - Análise Curricular: A classificação desta etapa será utilizada para ordenar e selecionar os candidatos para as etapas seguintes.

2ª etapa – Análise Documental: A documentação será solicitada para os profissionais aprovados na etapa de análise curricular.

3ª etapa - Avaliação Comportamental: Será realizada entrevista baseada em competências e comportamento, com aplicação de ferramentas e instrumentos pertinentes ao cargo, apenas nos candidatos aprovados nas etapas anteriores.

4ª etapa - Roteiro técnico-profissional e/ou Estudo/Caso: Teste técnico para avaliação de conhecimento.

5ª etapa – Entrevista Técnica/Comportamental: Será realizada abordando as experiências e atitudes comportamentais dos candidatos aprovados nas etapas anteriores.

REQUISITOS PARA CANDIDATURA:

OBRIGATÓRIO:

- **Graduação:** Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Administração, Comunicação, Gestão Comercial, Engenharias, Tecnologia da Informação, Economia ou áreas correlatas.
- **Experiência:** Comprovada em vendas consultivas, negociação comercial ou desenvolvimento de estratégias para ampliação de mercado.
- **Planejamento Estratégico e Inovação:** Experiência prática em planejamento estratégico, desenvolvimento de negócios ou inovação.
- **Disponibilidade:** Disponibilidade para viagens.

DESEJÁVEL:

- **Pós-Graduação:** Em Gestão Empresarial, Transformação Digital ou áreas correlatas
- **Certificação:** Certificação em metodologias ágeis (Scrum, Kanban ou equivalente) ou gestão de projetos (PMP, PRINCE2 ou equivalente).
- **Liderança:** Experiência em funções de liderança ou coordenação de equipes multidisciplinares.
- **Ferramentas de Análise de Dados:** Conhecimento em ferramentas como Power BI, Tableau ou similares.

- **Previdência Privada:** Conhecimento em produtos e serviços de previdência privada ou complementar.

DO PERFIL, DAS ATRIBUIÇÕES E DOS REQUISITOS REQUERIDOS PARA O CARGO

Conhecimentos técnicos exigidos:

- Gestão de mudanças, negociação e liderança de equipes.
- Melhores práticas em Fundos de Pensão;
- Melhores práticas em governança;
- Uso avançado de ferramenta de análise de dados BI, Excel e Inteligência Artificial).
- Estruturação de políticas e processos organizacionais.
- Planejamento estratégico e gerenciamento de projetos

Principais Atribuições e Responsabilidades:

- Liderar iniciativas estratégicas voltadas à inovação, identificando e implementando soluções de melhorias para produtos, serviços ou processos inerentes à gestão de negócios.
- Desenvolver e implementar estratégias para otimização de negócios e melhorias operacionais, alinhadas aos objetivos institucionais.
- Atuar como facilitador entre áreas técnicas e gerenciais, promovendo a integração entre tecnologia e negócios.
- Analisar cenários, tendências e dados para subsidiar decisões estratégicas.
- Elaborar relatórios, dashboards e apresentações gerenciais de alto impacto para apoio à tomada de decisão.
- Garantir o alinhamento das iniciativas à cultura organizacional e às normas internas da Ceres - Fundação de Previdência.
- Desenvolver estratégias comerciais, tornando o produto de previdência atrativo e confiável.
- Promover a comercialização dos produtos da entidade para os potenciais clientes.

Habilidades e competências desejadas:

- Capacidade analítica;
- Atenção aos detalhes;
- Construção de relacionamentos colaborativos;
- Implementar práticas e procedimentos aprimorados;
- Capacidade de antecipação e capacidade de adaptação e inovação;
- Implantação de soluções inovadoras;
- Integridade e transparência.
- Capacidade de liderança e gestão de equipes.
- Proatividade na identificação de oportunidades e na resolução de problemas complexos.
- Excelente comunicação interpessoal e habilidade de negociação.
- Visão estratégica e capacidade de conectar inovações tecnológicas aos objetivos institucionais.
- Competência em gestão de mudanças e liderança em cenários de transformação organizacional.

JORNADA DE TRABALHO

40 (quarenta) horas semanais, em regime presencial no período de experiência, podendo ingressar em modelo híbrido de trabalho existente após o citado período.



REMUNERAÇÃO E BENEFÍCIOS

REMUNERAÇÃO: R\$ 12.006,50 (doze mil e seis reais e cinquenta centavos).

BENEFÍCIOS: Plano de Saúde empresarial, contributivo e coparticipativo, Plano Odontológico, Auxílio-Alimentação/Refeição, Auxílio teletrabalho-homeoffice, Auxílio-Creche, Seguro de Vida, Previdência.

DISPOSIÇÕES GERAIS

Os inscritos deverão se apresentar para participar das etapas previstas neste Comunicado, sempre que convocados, no local, data e horário informados pela empresa SOMA Desenvolvimento Humano, seja presencial ou online, sob pena de desclassificação. Não há possibilidade de escolha ou de alteração de datas e horários para a participação nas etapas após sua definição, salvo motivos de força maior.

Brasília, 09/01/2025.