

## COMUNICADO

A Ceres - Fundação de Previdência torna público a realização de processo seletivo para o cargo de **Gerente Comercial e de Negócios**, mediante as condições estabelecidas neste comunicado.

### OBJETIVO

Recrutamento, seleção e contratação de profissional com o perfil, competências, conhecimentos e comprovada experiência requeridos para exercer o cargo de **GERENTE COMERCIAL E DE NEGÓCIOS**.

### DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O processo de recrutamento e seleção será realizado pela SOMA Desenvolvimento Humano e a inscrição deverá ser realizada no site da SOMA, através do link <https://www.somadesenvolvimento.com.br/vagas/c4420f89c0b397ecce18141089c88daa/gerente-comercial-e-de-negocios-df>

A seleção é para contratação em regime de CLT e compreenderá as seguintes etapas:

**1ª etapa** - Análise Curricular: A classificação desta etapa será utilizada para ordenar e selecionar os candidatos para as etapas seguintes.

**2ª etapa** – Análise Documental: A documentação será solicitada para os profissionais aprovados na etapa de análise curricular.

**3ª etapa** - Roteiro técnico-profissional e/ou Estudo/Caso: Teste técnico para avaliação de conhecimento.

**4ª etapa** - Avaliação Comportamental: Será realizada entrevista baseada em competências e comportamento, com aplicação de ferramentas e instrumentos pertinentes ao cargo, apenas nos candidatos aprovados nas etapas anteriores.

**5ª etapa** – Entrevista Técnica/Comportamental: Será realizada abordando as experiências e atitudes comportamentais dos candidatos aprovados nas etapas anteriores.

### REQUISITOS PARA CANDIDATURA:

#### OBRIGATÓRIO:

- **Graduação:** Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso superior em Administração, Comunicação, Gestão Comercial, Engenharias, Tecnologia da Informação, Economia ou áreas correlatas.
- **Experiência:** Comprovada em gestão comercial, desenvolvimento de estratégias de mercado e liderança de equipes.
- **Planejamento Estratégico e Inovação:** Experiência prática em estruturação de negócios e expansão de mercado.
- **Liderança:** Experiência consolidada na gestão de equipes multidisciplinares e processos comerciais.
- **Disponibilidade:** Para viagens e participação em eventos institucionais.

#### DESEJÁVEL:

- **Pós-Graduação:** Em Gestão Empresarial, Transformação Digital ou áreas correlatas.
- **Certificação:** Certificação em metodologias ágeis (Scrum, Kanban ou equivalente) ou gestão de projetos (PMP, PRINCE2 ou equivalente).

- **Ferramentas de Análise de Dados:** Conhecimento em ferramentas como Power BI, Tableau ou similares.

## **DO PERFIL, DAS ATRIBUIÇÕES E DOS REQUISITOS REQUERIDOS PARA O CARGO**

### **Conhecimentos técnicos:**

- Liderança estratégica e gestão de mudanças.
- Melhores práticas em Governança Corporativa.
- Uso avançado de ferramentas de análise de dados e inteligência de mercado.
- Estruturação e otimização de processos comerciais.
- Planejamento estratégico e gestão de projetos.

### **Principais Atribuições e Responsabilidades:**

- Definir e implementar estratégias para expansão da base de clientes e aumento da participação de mercado.
- Desenvolver planos comerciais e soluções inovadoras para os produtos da Ceres.
- Gerenciar e fortalecer o relacionamento com clientes, parceiros e stakeholders.
- Identificar oportunidades de negócio e propor ações para otimização de processos.
- Analisar dados e elaborar relatórios gerenciais para suporte à tomada de decisão.
- Coordenar equipes comerciais e fomentar a cultura de inovação na área de negócios.
- Garantir a conformidade dos processos comerciais com as normas e diretrizes institucionais.
- Representar a Ceres em eventos e negociações estratégicas.

### **Habilidades e competências desejadas:**

- Capacidade de liderança e influência.
- Excelência em comunicação e negociação.
- Pensamento analítico e orientação para resultados.
- Visão estratégica e capacidade de antecipação de cenários.
- Proatividade na identificação de oportunidades de negócio.
- Integridade, transparência e construção de relacionamentos colaborativos.
- Experiência em transformação digital e inovação comercial.

## **JORNADA DE TRABALHO**

40 (quarenta) horas semanais, em regime presencial no período de experiência, podendo ingressar em modelo híbrido de trabalho existente após o citado período.

## **REMUNERAÇÃO E BENEFÍCIOS**

REMUNERAÇÃO: R\$ 12.006,50 (doze mil e seis reais e cinquenta centavos) + 9.409,11 (nove mil quatrocentos e nove reais e onze centavos) = R\$ 21.415,61 (vinte e um mil quatrocentos e quinze reais e sessenta e um centavos).

BENEFÍCIOS: Plano de Saúde empresarial, contributivo e coparticipativo, Plano Odontológico, Auxílio-Alimentação/Refeição, Auxílio teletrabalho-homeoffice, Auxílio-Creche, Seguro de Vida, Previdência.

## **DISPOSIÇÕES GERAIS**

Os inscritos deverão se apresentar para participar das etapas previstas neste Comunicado, sempre que convocados, no local, data e horário informados pela empresa SOMA Desenvolvimento Humano, seja presencial ou online, sob pena de desclassificação. Não há possibilidade de escolha ou de



alteração de datas e horários para a participação nas etapas após sua definição, salvo motivos de força maior.

Brasília, 19/03/2025.